



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio scolastico regionale per il Lazio*

*LICEOARTISTICOSTATALE
Sede staccata: Via C.Pinzi,44
01100VITERBO*

*ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F.ORIOLI" ISTITUTO PROFESSIONALESTATALE
Sede centrale: Via di Villanova, 2/E
01100 VITERBO*

Cod. mecc. VTIS00800R

*Tel: 0761/251194/96 – Email: vtis00800r@istruzione.it - vtis00800r@pec.istruzione.it - website: www.issorioli.edu.it
C.F. 80011990563*

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

P.C.T.O.

a.s. 20__/20__

INDIRIZZO _____

Libretto formativo dello studente



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ALUNNO/A (cognome e nome):		
Classe:		
Luogo e data di nascita:		
Tipologia Alternanza Scuola Lavoro:		
a.s. _____ <input type="checkbox"/> Project Work <input type="checkbox"/> Esperto esterno <input type="checkbox"/> Stage		
a.s _____ <input type="checkbox"/> Project Work <input type="checkbox"/> Esperto esterno <input type="checkbox"/> Stage		
a.s _____ <input type="checkbox"/> Project Work <input type="checkbox"/> Esperto esterno <input type="checkbox"/> Stage		
Durata del percorso	Dall'a.s. _____	All'a.s. _____
Monte ore complessivo triennale	
Accordo che ha permesso il percorso di alternanza	<input type="checkbox"/> Protocollo d'intesa <input type="checkbox"/> Convenzione <input type="checkbox"/> contratto per prestazione d'opera occasionale <input type="checkbox"/> Contratto di prestazione d'opera <input type="checkbox"/> Altro	
Contesto in cui il percorso di alternanza scuola lavoro si è svolto	a) Azienda b) Laboratorio c) Aula d) Territorio (enti pubblici – privati) e) Paese estero f) Studio professionale g) altro	
Modalità di valutazione delle competenze acquisite	a) Test b) Schede c) Esame d) osservazione e) altro...	
Lingua utilizzata nel contesto lavorativo	a) Italiano b) altra lingua (specificare)	

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

		IMPARARE AD IMPARARE		
FATTORI DI VALUTAZIONE	LIVELLO (Ente ospitante: apporre X)	DESCRITTORI	PUNTEGGI (ist. Scolastico: apporre X)	COMPETENZE
<ul style="list-style-type: none"> • interesse • partecipazione-frequenza • puntualità • costanza 	4	Affrontare l'esperienza lavorativa con interesse, partecipazione, impegno e costanza significativi. Esprime una buona propositività . Non fa registrare assenze e/o ritardi .		Sviluppare interesse all'esperienza lavorativa. Partecipa in modo costante e rispetta la puntualità
	3	Affronta l'esperienza lavorativa con interesse, partecipazione, impegno e costanza discreti. Tende ad essere propositivo. Fa registrare poche assenze e/o ritardi.		Dedicare all'attività proposta impegno adeguato
	2	Dimostra interesse sufficiente per l'esperienza lavorativa. Partecipazione e impegno non sono costanti. Accetta di buon grado le proposte di attività .Fa registrare ritardi e/o assenze ,ma ancora in misura legale.		Mantenere costanti i propri livelli di interesse e partecipazione
	1	Dimostra scarso interesse alle attività proposte. È poco partecipativo e sovente disattento. Subisce passivamente le azioni progettuali che gli vengono proposte. Fa registrare molte assenze e/o ritardi.		Partecipare al progetto formativo in modo propositivo

FATTORI DI VALUTAZIONE		IMPARARE AD IMPARARE		
Lavoro: <ul style="list-style-type: none"> • qualità dell'operato in relazione al settore specifico di intervento del progetto • utilizzo delle conoscenze acquisite • attivazione di competenze nelle prassi di lavoro 	4	Opera secondo i compiti assegnatigli e le procedure richieste con un ottimo livello di precisione. Fa un ottimo ricorso alle conoscenze acquisite e le attiva in competenze nelle prassi di lavoro.		Attivare competenze tecnico professionali
	3	Denota nell'esecuzione dei compiti assegnatigli un buon livello di precisione. Ricorre alle conoscenze acquisite nelle prassi di lavoro e riesce a tradurle sovente in competenze.		
	2	Esegue i compiti assegnatigli con standard nella norma. Riconosce nelle prassi di lavoro richiami e riferimenti a conoscenze acquisite e, se guidato, le traduce in competenze.		
	1	Manca di precisione nell'esecuzione dei compiti assegnatigli. Non collega adeguatamente le conoscenze acquisite alle competenze		

		richieste dalle prassi di lavoro.	
--	--	-----------------------------------	--

FATTORI DI VALUTAZIONE		COMPETENZE SOCIALI	
Relazione e collaborazione	4	Stabilisce ottime relazioni con i colleghi e con i docenti/tutor. Manifesta una elevata disponibilità e capacità a collaborare .	Stabilire relazioni con i colleghi nel proprio ambiente di lavoro
	3	Stabilisce buone relazioni con i colleghi e con i docenti/tutor. È disponibile a collaborare con le figure di riferimento e con i colleghi.	Interagire con i tutor di progetto
	2	Riesce a instaurare relazioni all'interno del gruppo. Manifesta una discreta disponibilità all'interazione e capacità di collaborazione.	Collaborare al progetto formativo e alle attività proposte
	1	Fatica a instaurare relazioni all'interno del gruppo di lavoro. Preferisce lavorare da solo. Interagisce poco con le figure di riferimento.	
		SENSO DI INIZIATIVA ED IMPRENDITORIALITA'	
<ul style="list-style-type: none"> • autonomia • professionalità • sicurezza 	4	Dimostra un ottimo grado di autonomia operativa nello svolgere il compito e nella scelta di procedure, strumenti, modalità anche in situazioni nuove. È molto affidabile sia nel rispetto delle procedure relative alle azioni progettuali sia per quanto riguarda il rispetto dei fattori di sicurezza.	Sviluppare spirito di iniziativa Rispettare i criteri di qualità del protocollo aziendale
	3	Manifesta una buona autonomia operativa nello svolgere il compito e nella scelta di procedure, strumenti, modalità. È affidabile nel rispetto delle procedure relative alle azioni progettuali e per quanto riguarda i fattori di sicurezza.	Operare in sicurezza per sé e per gli altri
	2	Nelle procedure relative alle azioni progettuali opera con sufficiente autonomia in situazioni note e già sperimentate. Manifesta discreta affidabilità. Rispetta per lo più gli essenziali fattori di sicurezza.	
	1	Opera con scarsa autonomia e ha necessità di essere guidato. Non è sempre affidabile nel rispetto delle procedure di lavoro e dei fattori di sicurezza.	

Giudizio complessivo: L'alunno _____ ha svolto il percorso P.C.T.O. con frequenza regolare/irregolare, conseguendo competenze e abilità di livello _____.

Si certifica il raggiungimento delle seguenti competenze, descritte secondo il Quadro Europeo di riferimento (EQF).

Viterbo, _____

Il Dirigente Scolastico

*Livelli di competenza della certificazione, con riferimento al Quadro Europeo delle Qualifiche (EQF)
(nel contesto del Quadro europeo delle qualifiche, le competenze sono descritte in termini di responsabilità e autonomia)

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4
lavoro o studio, sotto la diretta supervisione e in un contesto strutturato.	Lavoro o studio sotto la supervisione con un certo grado di autonomia.	Assumere la responsabilità di portare a termine compiti nell'ambito del lavoro o dello studio; adeguare il proprio comportamento alle circostanze nella soluzione dei problemi.	Sapersi gestire autonomamente, nel quadro di istruzioni in un contesto di lavoro o di studio, di solito prevedibili, ma soggetti a cambiamenti; sorvegliare il lavoro di routine di altri, assumendo una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento di attività lavorative o di studio.
Corrisponde al livello 1 dell'EQF	Corrisponde al livello 2 dell'EQF	Corrisponde al livello 3 dell'EQF	Corrisponde al livello 4 dell'EQF



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV